

EXAMENREGLEMENT JURIDISCHE OPLEIDING GERECHTSDESKUNDIGEN

1. PLAATS VAN HET EXAMEN

De plaats waar het examen doorgaat wordt meegedeeld in de uitnodiging voor de cursus of in ieder ander schriftelijk document indien de plaats van het examen door (onvoorziene) omstandigheden zou wijzigen.

2. VOORWAARDEN VOOR DEELNAME AAN HET EXAMEN

Het inschrijvingsgeld volledig en voorafgaand te hebben betaald.

Door zich in te schrijven voor de juridische opleiding gerechtsdeskundigen accepteert de cursist de voorwaarden van dit examenreglement.

In de afgelopen 2 jaren de cursus “JURIDISCHE OPLEIDING GERECHTSDESKUNDIGEN” van het NCDAB te hebben gevolgd zoals hieronder wordt beschreven.

Er wordt van de cursisten verwacht dat zij alle lesdagen gedurende de ganse duur van de cursus voor alle opleidingsonderdelen aanwezig zijn. Een cursist mag bij uitzondering maximaal 5 uren afwezig zijn.

Is een cursist langer afwezig, dan mag hij niet deelnemen aan het examen. De lessenreeks en het examen vormen immers een geheel. De cursist kan deze gemiste lessen inhalen in een volgende lessenreeks en daarna het examen afleggen voor alle opleidingsonderdelen.

Tijdens de lessenreeks zullen bij het begin van de voormiddag en in de loop van de namiddag aanwezigheden worden opgenomen.

3. EXAMENCOMMISSIE

De Examencommissie bestaat uit minimaal 5 personen die worden gerekruteerd uit de docenten van de leerstof, uit de leden van de Aanvaardingscommissie van het NCDAB en uit bestuursleden van het NCDAB.

4. AANVANG EN DUUR

Het examen duurt in totaal 3 uren. Er is geen pauze voorzien.

5. AARD VAN HET EXAMEN

Het betreft een openboekexamen. De docenten bepalen zelf of zij hun vraagstelling in de vorm van open vragen of in de vorm van een " *multiple choice*" opstellen. De docent deelt dit bij het einde van de les mee aan de cursisten.

De deelnemers mogen enkel gebruik maken van de cursus "Handboek juridische opleiding" en een uittreksel uit de wetteksten die betrekking hebben op de cursus. Het gebruik van eigen nota's, slides, laptop, gsm en gelijkaardige middelen zijn niet toegestaan (zie ook deel 7. Fraude).

Gedurende het examen zullen de deelnemers afzonderlijk een evaluatiegesprek van ongeveer 10 minuten hebben met minimum twee leden van de Examencommissie over de praktische case.

6. EXAMENLEERSTOF EN EXAMEN

De inhoud van het "Handboek juridische opleiding", aangevuld met het lesmateriaal van de docenten, vormt de examenleerstof.

Het examen bestaat uit een schriftelijke en uit een praktische proef.

De praktische proef wordt door de cursisten afgewerkt gedurende de lessenreeks. Deze case omvat vier delen, namelijk het opstellen van:

- een mailing aan partijen om een datum voor de aanvangsvergadering vast te leggen;
- een brief tot uitnodiging van de partijen voor de aanvangsvergadering;
- het verslag van de aanvangsvergadering;
- het voorverslag.

Het tijdstip van het indienen van de verschillende delen wordt afgesproken in de les. Bij het laattijdig indienen van één of meerdere delen van de praktische proef zal de Examencommissie beraadslagen over de gevolgen ervan.

Aan deze praktische proef wordt het evaluatiegesprek met de Examencommissie gedurende het examen gekoppeld.

Cursisten dienen ten laatste op het voorziene aanvangsuur van het examen aanwezig te zijn. Wanneer een cursist te laat is dan kan hij toch nog tot het examen worden toegelaten zonder dat het voorziene sluitingsuur voor dit examen wordt aangepast.

7. FRAUDE

Als fraude wordt beschouwd elk gedrag van de cursist in het kader van een evaluatie waardoor de cursist het vormen van een juist oordeel omtrent de kennis, het inzicht en/of de vaardigheden van hemzelf of van andere cursisten geheel of gedeeltelijk onmogelijk maakt of poogt te maken. Op grond van fraude kan de Examencommissie bij de beraadslaging of in een vervroegde bijeenkomst een sanctie opleggen aan de cursist, gaande van onder andere het verplicht opnieuw afleggen van het onderdeel tot en met een formele uitsluiting zonder mogelijkheid her in te schrijven.

Bij zeer ernstige fraude kan een genomen gunstige beslissing juridisch als onbestaande beschouwen en ongeacht het moment waarop de onregelmatigheid wordt vastgesteld, o.a. beslissen dat de behaalde resultaten nietig zijn en het eventueel afgeleverde opleidingsattest voor de opleiding terugvorderen.

8. VERDELING VAN DE PUNTEN EN HET MEEDELEN VAN RESULTATEN

Het totaal van het toe te kennen aantal punten bedraagt 100.

- De schriftelijke proef staat voor 60 punten.
- De praktische proef staat voor 40 punten, waarvan 10 punten voor het evaluatiegesprek.

Om geslaagd te zijn moet de cursist op elk van deze twee onderdelen minimaal 50% van de punten halen.

De Examencommissie kan beraadslagen over de resultaten van de examens. De Examencommissie beslist geldig wanneer de helft plus één van de leden aanwezig is. De leden van de Examencommissie en alle personen die ter zitting aanwezig zijn, zijn tot geheimhouding over de beraadslaging en de stemmingen verplicht. De stemming gebeurt bij gewone meerderheid (helft plus één) waarbij onthoudingen niet worden meegerekend. Bij staking van stemmen geldt het voor de cursist meest gunstige resultaat als eindbeslissing.

Binnen de zes weken na het afnemen van het examen worden de resultaten van het examen door de Examencommissie meegedeeld aan de deelnemers.

Deelnemers kunnen op eigen initiatief bij de Examencommissie schriftelijk en gemotiveerd een evaluatiegesprek aanvragen om de resultaten van hun examen te overlopen.

Wie geslaagd is ontvangt van de Examencommissie een opleidingsattest dat aangeeft dat de cursist geslaagd is voor het examen van “De praktijk van het Gerechtelijk Deskundigenonderzoek”, erkend door FOD Justitie volgens de voorwaarden van artikel 2 van het Koninklijk Besluit van 30 maart 2018 betreffende de verplichte juridische opleiding zoals bedoeld in artikel 25 van de wet van 10 april 2014 en in artikel 991octies - 2° van het Gerechtelijk Wetboek.

9. **HEREXAMEN**

Wanneer een cursist niet geslaagd is voor een of meerdere opleidingsonderdelen kan hij een herexamen afleggen. De Examencommissie deelt mee waar en wanneer er herexamens kunnen worden afgelegd.

Er wordt enkel herexamen afgenomen voor de opleidingsonderdelen waarvoor de cursist geen 50% van de punten behaalde. Een cursist die in het totaal geen 50% van de punten haalt voor de theoretische en/of voor de praktische proef, mag geen herexamen afleggen.

Hij kan zich éénmalig opnieuw inschrijven voor de cursus en het bijhorende examen.

De Examencommissie van het NCDAB.